|  |  |
| --- | --- |
| **Utilisation de l’infrastructure de l’UniNE par les membres du corps académique** | |
| *Conformément au règlement concernant les activités annexes et la rétrocession des gains accessoires du 22 mai 2017 (art. 10), l’utilisation de l’infrastructure de l’UniNE dans le cadre des activités annexes par des membres du corps professoral et corps intermédiaire, y compris à temps partiel, est sujette à une redevance en faveur de l’Université, à savoir :*   1. 1Par utilisation de l’infrastructure de l’Université au sens de l’art. 6 al. 2 lettre c, on entend l’utilisation de biens matériels ou immatériels\* ainsi que des ressources humaines.   2L’utilisation de son propre bureau ainsi que l’usage de son ordinateur et du téléphone ne sont pas soumis à l’obligation d’annonce.  3Quand l’infrastructure de l’UniNE est utilisée, une redevance équivalente aux overheads prélevés sur les fonds de tiers est perçue sur le montant de la rémunération hors TVA. | |
| Nom : | Prénom : |

**Merci de compléter le tableau ci-dessous établi en fonction de votre annonce du** …………………….… **dans le formulaire des activités annexes.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Type d’activité annexe (enseignement, mandat, expertise, participations diverses) et nom employeur ou mandant** | **Noms et prénoms des membres du personnel UniNE mis à contribution dans le cadre de l’activité / description des biens matériels ou immatériels utilisés\*** | **Si utilisation de ressources humaines : durée et taux d’activité** | **Revenus HT en CHF perçus pour l’activité annexe** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

*\* Exemples de biens matériels ou immatériels : brevets, bases de données, logiciels spécialisés, équipements scientifiques ou techniques, locaux de stockage,…*

*Signature attestant l’exactitude des informations fournies*

*Date : ………………………………………………….. Signature :*