

Av. du 1^{er}-Mars 26

CH-2000 Neuchâtel

Tél. +41 32 718 1200

secretariat.droit@unine.chwww.unine.ch/droit**Assistant-e doctorant-e
à 75%****pour la chaire de droit européen et de droit de la concurrence
de la Faculté de droit de l'Université de Neuchâtel**

Entrée en fonction : 01.08.2024 ou à convenir
Durée du contrat : 1 année, renouvelable (maximum 4 ans)
Lieu de travail : Neuchâtel
Salaire : Conditions usuelles de l'Université de Neuchâtel

Domaine de recherche :

Droit de l'UE (4 libertés de circulation, droit européen institutionnel), accords bilatéraux Suisse-UE, droit de la concurrence (UE et Suisse), droit des marchés publics (UE et Suisse)

Description du poste :

- Rédaction d'une thèse de doctorat dans l'un des domaines de la chaire (50% du taux d'activité)
- Assistance de la professeure pour l'enseignement et les examens
- Mise à jour d'un site web
- Encadrement des étudiant-e-s (travaux écrits et séminaires, moot court, réponses aux questions)
- Assistance de la professeure pour ses activités académiques et administratives
- Participations aux projets de recherche et aux publications scientifiques de la chaire

Profil souhaité :

- Bachelor et Master en droit suisse ou titre équivalent en droit européen, avec une très bonne moyenne générale
- Intérêt pour la recherche juridique, excellentes capacités rédactionnelles et de synthèse
- Excellente maîtrise du français, très bonnes connaissances de l'allemand et de l'anglais
- Indépendance, flexibilité, rapidité, méticulosité et précision
- Brevet d'avocat ou autre expérience professionnelle ou formation postgrade en droit de l'UE constituent un plus

Dossier de candidature :

Les candidatures (lettre de motivation, curriculum vitae détaillé avec références, diplômes et relevés de notes, certificats de travail, lettre de recommandation et mémoire de Master), doivent parvenir d'ici au **24 juin 2024**, par email, en **un seul fichier pdf**, à la professeure Evelyne Clerc (evelyne.clerc@unine.ch). Des informations complémentaires peuvent être obtenues par email auprès de la professeure Evelyne Clerc.

L'Université de Neuchâtel s'engage activement à la mise en œuvre de sa responsabilité et offre des conditions de travail non discriminatoires.