



CONSEILLER·ÈRE JURIDIQUE JUNIOR (100%)

Fondée en 2002, TRIAL International est une organisation non gouvernementale qui lutte contre l'impunité des crimes internationaux et soutient les victimes dans leur quête de justice. Avec des programmes en Suisse, en Bosnie-Herzégovine et en République démocratique du Congo, l'organisation offre une assistance juridique, mène des enquêtes, saisit la justice, développe les capacités des acteurs locaux et plaide en faveur des droits humains.

Le programme Procédures et Enquêtes Internationales (PEI) a pour objectif de rendre justice aux victimes de crimes internationaux et de lutter contre l'impunité des auteurs de ces actes à travers l'exercice de la compétence universelle ou extraterritoriale. Pour ce faire, l'équipe du programme PEI mène des enquêtes approfondies, dénonce les suspects présents en Suisse ou sur le territoire d'autres pays et apporte un soutien juridique aux victimes de crimes graves leurs permettant de porter plainte et d'accéder à la justice.

Afin de renforcer notre équipe juridique à Genève, nous cherchons actuellement un·e **Conseiller·ère juridique junior à plein temps**.

Dans cette fonction, vous participez à la lutte contre l'impunité des crimes internationaux et soutenez les victimes dans leur quête de justice en appuyant la mise en œuvre des activités juridiques du programme PEI.

VOTRE MISSION

- Réaliser toute recherche juridique pertinente, l'analyse des éléments de preuves récoltées, l'archivage adapté des informations obtenues, et contribuer à la préparation de dossiers juridiques en vue d'ouverture de procédures par les autorités compétentes ;
- Apporter un conseil juridique, un soutien logistique et une mise à jour régulière concernant les procédures aux victimes soutenues par l'organisation et lorsqu'elle assiste les avocat·e·s représentant les victimes dans les procédures ;
- Recueillir toutes informations et preuves pertinentes, en sources ouvertes, par le biais d'entretiens ou lors de missions à l'étranger, sur des personnes physiques ou morales susceptibles d'avoir commis des crimes internationaux ;
- Assister la Conseillère juridique principale ainsi que les autres membres de l'équipe PEI dans les activités de communication, de collecte de données nécessaires au monitoring des activités du programme, de levées de fonds, et de plaidoyer ;
- Participer à l'organisation d'événements, à la planification de missions d'enquête, de voyages de victimes et témoins, et à d'autres tâches administratives et liées à la sécurité (digitale et en mission).

VOTRE PROFIL

- Licence universitaire et master en droit, incluant une formation dans le domaine du droit pénal international, du droit humanitaire et/ou des droits humains ;
- Expérience d'au moins 2 ans dans un domaine relatif à la justice pénale nationale ou internationale, les droits humains et/ou le droit international humanitaire. La formation/pratique d'avocat-e est un atout important ;
- Très bonnes connaissances en droit pénal national et international. La maîtrise du droit pénal et du droit de procédure pénale suisses et/ou français constituent un atout ;
- Pleine maîtrise de l'anglais et du français à l'écrit comme à l'oral ainsi que de très bonnes capacités rédactionnelles juridiques. La maîtrise de l'allemand, arabe, ou espagnol est un atout ;
- L'expérience préalable de collaboration ou travail dans le milieu des ONG ou autres organisations actives dans la documentation de violations des droits humains et/ou de défense des droits des victimes est un atout ;
- Esprit d'analyse et de synthèse, créativité, faculté à travailler de manière autonome et sens des priorités, capacité d'initiative, d'organisation et sens du détail ;
- Discrétion, respect de la confidentialité et de la réserve nécessaires à l'exercice de la fonction, capacité d'écoute et d'empathie ;
- Parfaite maîtrise des outils informatiques (bureautique traditionnelle autant que des outils sécurisés de communication).
- Capacité démontrée à travailler en équipe et dans un contexte interculturel ;
- Intérêt marqué pour la thématique des droits humains et identification forte au mandat de TRIAL International ;

Afin de pouvoir considérer votre candidature, vous devez impérativement être ressortissant-e suisse, de l'Union européenne ou de l'AELE ou en possession d'une autorisation de travail valable en Suisse.

CE QUE NOUS VOUS OFFRONS

Un poste au sein d'une organisation engagée et dynamique ainsi qu'une mission passionnante aux côtés de victimes et survivants de crimes internationaux, au sein d'une équipe compétente et motivée.

- | | |
|-------------------------------|--|
| • Département : | Procédures et Enquêtes Internationales (PEI) |
| • Rattachement hiérarchique : | Conseillère juridique principale |
| • Lieux de travail : | Genève, Suisse |
| • Taux d'activité : | 100% (40h par semaine) |
| • Type de contrat : | Contrat à durée indéterminée |
| • Entrée en fonction : | 1 ^{er} juin 2024 (ou à convenir) |

Les conditions d'engagement offertes correspondent à celles en vigueur dans le secteur des ONG, avec 5 semaines de congés annuels et des modalités de travail flexibles, permettant de trouver un équilibre entre vos besoins et ceux de l'organisation.

CANDIDATURES

Nous nous réjouissons de recevoir votre candidature. Merci de bien vouloir nous faire parvenir un dossier complet (CV, lettre de motivation d'une page maximum, diplômes, certificats de travail et références) à secretariat@trialinternational.org d'ici au **12 mai 2024 à minuit (CET)**. **Seuls les dossiers complets et envoyés avant la date limite de dépôt seront pris en considération. Nous ne contactons uniquement les candidat-e-s retenu-e-s pour la suite du processus.**

Nous vous invitons à envoyer votre CV sans photo.