
Annexe à la directive concernant l'organisation du domaine central, du 24 avril 2017

Conformément à l'art. 2 al. 4 de la directive concernant l'organisation du domaine central, du 24 avril 2017, les unités administratives et techniques du domaine central sont les suivantes :

- 1) Secrétariat du rectorat
- 2) **Unités administratives du rectorat**
 - a) Bureau qualité
 - b) Affaires juridiques
 - c) Affaires générales
 - d) Support recherche et innovation
- 3) **Service information scientifique et bibliothèques (SISB)**
 - a) Bibliothèques FLSH
 - b) Bibliothèques Droit
 - c) Bibliothèques Sciences économiques
 - d) Bibliothèques Sciences
- 4) **Service de la comptabilité et des finances (SCF)**
 - a) Bureau de la comptabilité générale
 - b) Bureau des fonds de tiers
- 5) **Service des ressources humaines (SRH)**
 - a) Bureau du personnel
 - b) Bureau égalité des chances
 - c) Crèche
- 6) **Service académique (SACAD)**
 - a) Bureau des immatriculations
 - b) Bureau mobilité
 - c) Centre de carrières
 - d) Centre de langues
 - e) Bureau presse et promotion
 - f) Bureau social des étudiants
- 7) **Service informatique et télématique (SITEL)**
 - a) Groupe systèmes & backoffice
 - b) Groupe télécoms
 - c) Groupe front office
 - d) Groupe développement 1
 - e) Groupe développement 2
 - f) Groupe multimédia et audio-visuel
 - g) Groupe formation et logiciels
- 8) **Service des sports (SUN)**
- 9) **Service logistique (SL)**
 - a) Intendance des bâtiments
 - b) Bureau hygiène et sécurité
 - c) Atelier de construction mécanique

d) Centrale d'achats produits chimiques

La présente annexe abroge et remplace celle du 30 août 2016 et prend effet au 24 avril 2017.

Le recteur,

KILIAN STOFFEL