
RAPPORT DE STAGE DE L'ÉTUDIANTE OU ETUDIANT

1^{er} stage BA

2^e stage BA

Nom et prénom de l'étudiant-e :

Entreprise :

Tutrice ou tuteur :

Période de stage :

INSTRUCTIONS

Le rapport se divise un document en trois parties selon le modèle ci-après pré-formaté :

- I. Vous vous concentrez sur le descriptif de votre stage et de vos activités.
- II. Vous travaillez de manière réflexive sur votre ressenti et vos compétences acquises lors de cette période de stage.
- III. Vous élaborez une réflexion autour de votre pratique, soit en posant un regard académique sur votre expérience en stage, soit on réfléchissant quelles sont les leçons sur le management que vous avez apprises.

Le document doit compter **environ 5 et pages de texte (6 crédits) et environ 10 pages de texte (12 crédits)**, les réponses doivent donc être détaillées ; encouragement à partager le maximum de détails.

Conseil : Durant le stage, n'hésitez pas à tenir un carnet de bord personnel hebdomadaire pour noter vos activités, impressions et expériences utiles pour le présent rapport, et pour répertorier facilement vos travaux.

Délai : À rendre au plus tard **deux semaines après** la fin du stage.

I. Conditions de déroulement et d'encadrement du stage

1. Décrivez précisément les activités que vous avez réalisées pendant votre stage :
 - > Activités principales

 - > Activités secondaires et pratiques observées

2. Quel était votre degré de responsabilité et d'autonomie?

II. Votre évaluation du stage

3. Quelles sont les connaissances et compétences acquises lors de votre stage ?

4. Comment avez-vous mobilisé les enseignements du Bachelor lors de votre stage ?

5. Avez-vous rencontré des difficultés sur certains aspects? Comment les avez-vous abordées et surmontées ?

6. Qu'a représenté cette période dans votre apprentissage du management ?

III. Regard réflexif sur votre expérience de stage

En vous fondant sur votre expérience de stage, développez une réflexion problématisée soit en mobilisant des références académiques que vous confronterez à des exemples tirés de votre pratique lors du stage soit en réfléchissant quelles sont les leçons sur le management que vous avez apprises.