



## **Le Secrétariat d'Etat aux migrations (SEM) cherche des **procès-verbalistes****

Le Secrétariat d'Etat aux migrations interroge les requérants d'asile sur leurs motifs d'asile. Les auditions sont menées par des collaborateurs/collaboratrices du SEM, en présence d'un/d'une interprète et d'un/d'une procès-verbaliste lors des cas spécifiques.

Le/la procès-verbaliste est chargé de transcrire sur ordinateur le contenu exact des déclarations faites par les requérants d'asile durant les auditions.

Cette activité suppose un horaire irrégulier.

Entrée en fonction: selon accord

### **Nous attendons**

- solides connaissances du système d'exploitation Windows et des programmes Office
- dactylographie à l'aveugle (méthode des dix doigts)
- vitesse d'écriture bien supérieure à la moyenne
- aisance rédactionnelle en français
- grande capacité de concentration
- souplesse, flexibilité d'esprit
- bonne culture générale
- intérêt pour les personnes provenant de cultures différentes

### **Nous offrons**

- une formation ciblée
- une rémunération avantageuse
- une activité intéressante

Cette activité est idéale pour des personnes souhaitant travailler quelques heures par semaine et selon un horaire irrégulier. Intéressé? Alors n'hésitez pas à nous envoyer votre dossier de candidature complet, inclus la lettre de motivation, CV, diplômes (inclus le diplôme de maturité ou un autre certificat de fin d'études ou d'école), tous les certificats de travail, photocopie de votre carte d'identité ou bien du passeport au [SAM-HR@sem.admin.ch](mailto:SAM-HR@sem.admin.ch)

Pour toute question spécifique sur le poste, veuillez-vous adresser à Madame Yolanda Mayer, responsable procès-verbalistes, tél. 058 465 04 37, [yolanda.mayer@sem.admin.ch](mailto:yolanda.mayer@sem.admin.ch)